

Ogólne zasady oceniania pracy zdalnej uczniów klas I-VIII w Szkole Podstawowej im. Księcia Józefa Poniatowskiego w Mnikowie w roku szkolnym 2020/21

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020r. poz.493)

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania – Nauczanie Zdalne

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym/na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej ujęte są w formie aneksu do kryteriów oceniania na czas nauczania zdalnego.
4. Z kryteriami oceniania z poszczególnych przedmiotów w nauczaniu zdalnym, zapoznaje się uczniów oraz ich rodziców.
5. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Statucie Szkoły Podstawowej im. Księcia Józefa Poniatowskiego w Mnikowie.
6. O zagrożeniach oceną niedostateczną nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez dziennik elektroniczny.

Aneks do kryteriów oceniania na czas nauczania zdalnego

I. Ocenie (w zależności od przedmiotu) podlegają:

1. karty pracy (zdjęcia lub skany), rozwiązane ćwiczenia, odpowiedzi na pytania przesyłane drogą mailową poprzez: załączniki drogą elektroniczną lub zdjęcia we wskazanym terminie, zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami;
2. odpowiedzi ustne z wykorzystaniem platformy do komunikacji on-line;
3. testy do rozwiązania, wysłane przez nauczyciela we wskazanym czasie ,zadania klasowe i kartkówki;
4. dłuższe wypowiedzi pisemne na zadany temat zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami;
5. różne zadania wyznaczone przez nauczyciela, systematyczność i sumienność ich wykonywania;
6. praca na lekcji on-line.

Wszystkie oceny są dla ucznia i jego rodziców jawne, udostępniane na bieżąco w dzienniku elektronicznym.

II. Ogólne zasady pracy zdalnej

1. Nauczyciel udostępnia materiały do pracy zdalnej, wykorzystując platformy edukacyjne lub/i inne narzędzia internetowe, celem realizacji podstawy programowej z danego przedmiotu.
2. Lelcje on-line będą trwały do 30 minut, a pozostałe 15 minut będzie poświęcone na indywidualną pracę ucznia.
3. W pracy z uczniami o różnych potrzebach edukacyjnych, , uwzględnia dostosowania wynikające z opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznych.
4. Uczeń ma obowiązek logować się codziennie w systemie dziennika elektronicznego, czytać wiadomości od nauczycieli (wiadomości są wysyłane zarówno na konto rodzica jak i konto ucznia), kontaktować się z nauczycielem poprzez e-dziennik lub pocztę – e-mail.
5. Nauczyciel, udostępniając zadania, określa terminy, warunki i formy zaliczenia. Zaznacza, które treści nie są obowiązkowe i mają na celu poszerzenie lub utrwalenie wiadomości.
6. Wykonane zadania uczniowie przekazują w uzgodnionej z nauczycielem formie i terminie (droga mailowa, zdjęcie, skan, platforma).
7. Niewysłanie zadania w wyznaczonym terminie skutkuje wpisem „bz” i obliguje ucznia do uzupełnienia zaległości do tygodnia . W dzienniku pojawi się zapis o uzupełnieniu brakującego zadania, np. bz/4 (co oznacza, że z zadania, którego ktoś nie oddał w terminie, uzyskał ocenę dobrą)
8. Ocenie mogą podlegać zadania wykonywane przez ucznia, zadania dodatkowe dla chętnych po uprzednim ustaleniu między uczniem i nauczycielem zasad i form ich wykonania oraz aktywność ucznia.
9. Ilość zadań domowych z poszczególnych przedmiotów będzie indywidualnie ustalana z nauczycielem danego przedmiotu i odpowiednio wyważona w stosunku do ilości ocen ze sprawdzianów, kartkówek czy odpowiedzi ustnych.
10. Ocenę uzyskiwane w trakcie pracy zdalnej nie mogą być jedynie ocenami za zadania domowe. Mają to też być oceny z kartkówek, sprawdzianów, odpowiedzi ustnych czy innych form aktywności.
11. Wszelkie formy oceniania muszą zapewnić uczniowi otrzymanie informacji zwrotnej na temat wyników jego uczenia się.
12. O osiągnięciach i postępach ucznia rodzice/prawni opiekunowie będą informowani za pomocą dziennika elektronicznego (na bieżąco).
13. Uczeń ma możliwość poprawy wszystkich ocen otrzymanych w czasie zdalnego nauczania, w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, ale tylko raz. Fakt poprawy zostanie odnotowany w dzienniku poprzez odpowiedni zapis, np. 5(3).
14. Zaliczenie danej partii materiału odbywać się będzie w formie ustalonej z nauczycielem.
15. Sprawdzian, test lub kartkówkę(kartkówka nie musi być zapowiadana) nauczyciel zapowiada odpowiednio wcześniej i zapisuje informację w zakładce “sprawdziany” w e-dzienniku.

16. Oceny z testów i sprawdzianów wystawiane są zgodnie z obowiązującym systemem procentowym obowiązującym w szkole.

17. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny pozostają zgodne z zapisami w Statucie Szkoły.

18. Uczeń, który ze sprawdzianu otrzymał ocenę niedostateczną, ma ją obowiązek poprawić w terminie ustalonym z nauczycielem.

19. Sprawdzana będzie obecność i wpisywane nieobecności, które pisemnie z uzasadnieniem ma usprawiedliwić rodzic do tygodnia czasu.

20. Uczeń nieobecny ma obowiązek zapoznać się z materiałami udostępnianymi przez nauczyciela lub skontaktować się z kolegami, celem zdobycia informacji o tematyce lekcji.

21. Uczeń nieobecny w trakcie pisania sprawdzianu lub kartkówki ma je napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem. W rubryce pojawi się zapis „nb” (nieobecny) i zostanie w późniejszym terminie zastąpiony oceną. Zapis „nb” będzie przypominał o brakach, które należy nadrobić i informował o nierzetelności ucznia.

22. Nauczyciel ocenia zachowanie ucznia, biorąc pod uwagę: zaangażowanie w wypełnianie obowiązków lekcyjnych, terminowe przesyłanie zadanych prac, samodzielną i systematyczną pracę, bezpieczne i kulturalne korzystanie z narzędzi internetowych.